嘉義市立吳鳳幼兒園 114 學年度第二次招生簡章

壹、 依據: 嘉義市公立幼兒園及非營利幼兒園新生登記作業要點。

貳、 登記入園資格及招收名額

- 一、一般入園資格:具下列資格者,得申請登記入園。
 - (一) **設籍嘉義市**(低收入戶子女、中低收入戶子女、身心障礙幼兒、原住 民族幼兒、特殊境遇家庭子女及本園編制內教職員工子女不限設籍嘉義市)。
 - (二)中班:年滿4足歲未滿5足歲幼兒(民國109年9月2日至110年9月1日出生者),預定招收人數:20名。
 - (三) 幼幼班:年滿2足歲未滿3足歲幼兒(民國111年9月2日至112年 9月1日出生者),預定招收人數:13名。
- 二、優先入園資格:符合一般入園資格,且具備下列資格之一者,依下列順序 優先就讀幼兒園。
 - (一)**第一順位**:低收入戶子女、中低收入戶子女、原住民族幼兒、特殊境 遇家庭子女(**以上不限設籍嘉義市**)、中度以上身心障礙者子女。
 - (二)**第二順位**:多胞胎(含雙胞胎)且年滿 3 足歲以上幼兒、幼兒家庭育有 同胞兄弟姐妹 3 人(含)以上且年滿 3 足歲以上之幼兒。

參、 招生公告、登記、抽籤及報到日期及地點

一、招生簡章公告:即日起公告於嘉義市政府網站(網址:

https://edu.chiayi.gov.tw)、本園網址(網址:www.wfk.cy.edu.tw)及佈告欄(地址:嘉義市中山路260號,洽詢電話:05-2222835)。

- 二、新生登記:請家長攜帶附表<u>證件之正本及影本</u>至本園辦理登記,並填寫報名表。
 - (一) 幼兒登記:114年4月24日(星期四)起至114年4月25日(星期五) 上午8時至下午4時於本園辦公室辦理登記。
 - (二)**登記人數公告**:可於114年4月25日(星期五)下午6時至本園網址 (網址: www. wfk. cy. edu. tw)及佈告欄(地址:嘉義市中山路260號, 洽詢電話:05-2222835)查詢登記人數。

三、公開抽籤:

如登記人數超過招收名額,則辦理公開抽籤,日期、時間如下:

(一)**優先入園幼兒超額抽籤**:114年4月28日(星期一)上午8時30分 於本園中廊辦理抽籤;(多胞胎(含雙胞胎)且年滿3足歲以上幼兒, 如登記人數超過招收名額,由家長填具切結書後,自行決定是否併同 或分別抽籤。若同一籤卡多胞胎(含雙胞胎)幼兒之錄取,遇缺額數少於多胞胎(含雙胞胎)幼兒數時,由家長自行決定同缺額數之幼兒入園。)

- (二) 一般入園幼兒超額抽籤:114年4月28日(星期一)上午9時於本園 中廊舉行公開抽籤,未錄取者以「備取生」依序遞補。
- (三) 超額抽籤錄取結果公告:可於114年4月28日(星期一)下午4時前至本園網站(網址: www. wfk. cy. edu. tw) 及佈告欄(地址: 嘉義市東區中山路260號, 洽詢電話:05-2222835)查詢

四、新生報到:

- (一)經公布錄取之幼兒,請家長或監護人於4月28日(星期一)、4月29日(星期二)上午8時至下午4時至本園辦公室辦理新生報到手續,領取新生資料袋,屆時若未依照規定期程辦理報到者,以棄權論,改由備取名冊幼兒依序遞補。
- (二) 備取生接到遞補訊息請於當天至隔天下午 4 時前辦理報到手續,逾時以棄權論。備取生資格保留至 115 年 6 月 30 日(星期一)止。

肆、 其他

- 一、本園上課時間採全日制,上課時間為上午8時至下午4時。
- 二、本園依規定無交通車編制,凡錄取之幼兒,上下學須由家長自行接送,如 無法準時接送者,可參加延長照顧服務。
- 三、本園平日提供延長照顧服務(對象:全園幼兒。上課時間:下午4時至6時),寒、暑假期間亦提供加托照顧服務(對象:全園幼兒。上課時間:上午8時至下午6時)。人數達1名即可開班,有需要者須另行繳費,如符合補助條件者,依相關規定辦理補助。
- 四、本園各項收退費項目及方式,依據「嘉義市教保服務機構收退費辦法」及相關法規辦理,請家長至聯邦銀行辦理劃撥註冊手續。
- 五、各項學費補助依教育部及嘉義市政府等相關規定辦理之。
- 六、本園進行第二次招生後倘有缺額,自114年4月30日(星期三)進行第三次招生,改依登記先後為錄取標準,滿額為止,且招收對象增列不需設籍 嘉義市之適齡幼兒,以提供鄰近幼兒跨區就近入學,共享教育資源。
- 七、本招生簡章未盡事宜之處,依嘉義市政府公布之「**嘉義市公立幼兒園及非 營利幼兒園新生登記作業要點」及「幼兒教育及照顧法**」 相關規定辦理。 八、本簡章函報嘉義市政府備查後實施,修正後亦同。

中 華 民 國 114 年 4 月 21 日

附表

嘉義市立吳鳳幼兒園新生登記應檢具證件

資	順	對象	應檢具證件
格	位		
優 入	1	低收入戶子女	 户口名簿正本及影本。 市府核發之低收入戶證明正本及影本。
		中低收入戶子女	 戶口名簿正本及影本。 市府核發之中低收入戶證明正本及影本。
		原住民族幼兒	 户口名簿正本及影本。 户口名簿記載為原住民身分。
		特殊境遇家庭子女	 戶口名簿正本及影本。 市府核發之特殊境遇家庭證明正本及 影本。
		中度以上身心障礙者子女	 戶口名簿正本及影本。 市府核發之中度以上身心障礙手冊或 證明正本及影本。
	2	多胞胎(含雙胞胎)且年滿 3 足歲以上幼兒	户口名簿正本及影本。
		幼兒家庭育有同胞兄弟姐 妹 3 人(含)以上且年滿 3 足歲以上之幼兒	户口名簿正本及影本。
一般入園		一般生	户口名簿正本及影本。

備註:上述證明文件之正本驗後退還,影本繳交本園備查。