

新生入學常見問答

一、請問 111 學年新生就讀興嘉國小需要遷戶口？

1. 依嘉義市國民小學新生入學作業要點與本校總量管制辦法，嘉義市 111 學年新生入學入依「**戶籍所在地**」分發學區，必須**獨立戶口**者而非寄居他人家的共同戶口，意即學生與**父、母或法定監護人**皆設籍於本市同一戶籍地址內始可登記。
2. 本校學區：

里別	鄰別
車店里	1-8 鄰，14-20 鄰
福民里	全部
光路里	9-10 鄰，12-13 鄰
美源里	19 鄰
紅瓦里	全部

二、請問就讀興嘉國小，有無設籍多久限制？

答：依【嘉義市國民小學新生入學作業要點】，嘉義市公立國民小學新生入學採學區制，就讀本市公立國民小學，原則上無設籍多久之限制，凡是設籍本市，即可依其戶籍分發入學，惟總量管制學校因學校招生容納量的限制，屆時可能有部分學生須改轉介到鄰近國小就讀。

111 學年本校仍屬嘉義市總量管制學校，如登記人數多於招收人數，才依本校總量管制辦法**(放置於本校首頁→新生專區)**排序報到順位。**先依**順位**資格，再依遷入戶口時間，並非單以遷入時間做為排序依據，請特別留意。**

三、請問設戶籍的時間先後如何計算？是以父母或學生為基準？必須全家人設籍在一起嗎？

答：設籍時間以該名**學生**至戶政機關辦理設籍為計算基準日（不含寄居）惟單親家庭或家庭因素未能與父母同住者，其認定原則如下：應檢附全部戶籍資料及證明文件後申請入學。

- (1) 社政單位轉介保護之個案學童。
- (2) 父母因故傷亡之孤兒。
- (3) 父母行蹤不明，經機關出具證明者。
- (4) 父或母出國就學、就業，經校方或服務單位出具證明者。
- (5) 屬非婚生子女或合法收養之學童。
- (6) 父母因工作關係必須於本市之外居住，經其服務單位出具證明者，足資定者。
- (7) 其他特殊個案經校方查證屬實者。

四、請問在同一學區內遷移戶籍者，設籍日應如何計算？

答：因戶政機關資料僅顯示最後一次遷移戶口之設籍日，故國小新生登記入學時，是以採計最後一次遷移戶口之設籍日為基準(以所提供戶口名簿或謄本為依據)，若上次「設籍地」也是在同一學區內，登記時請持**戶籍謄本**作為輔助資料，將可採計在本學區最早之設籍日（但幾次遷徙地必須在同一學區內，且日期是銜接的。）

五、請問超額新生，是否會影響到其他學校入學時間或機會？

答：111 學年本校屬嘉義市總量管制學校，如登記人數多於招收人數，本校依市府規定設有轉介機制，可以依您的選擇轉介到學校周邊非總量管制學校（志航國小、大同國小、垂楊國小），不會影響孩子入學機會或選擇。

六、請問 111 學年新生入學報到期程是？

答：111 學年國小入學相關期程摘要

1. 4 月 7 日（四）各里辦公處分發國小新生入學通知
2. 4 月 15 日（五）、16 日（六）國小總量管制學校新生登記
3. 4 月 20 日（三）國中、小總量管制學校公告新生入學排序名單
4. 4 月 22（五）、23 日（六）國小總量管制學校新生報到

七、請問 111 學年新生入學報到需要帶哪些資料？

1. 登記時應繳驗證件：新生入學登記單、戶口名簿（或全戶籍謄本）正本（影本留存本校）。
2. 如設籍在三等親戶內於登記時提出相關證明身分文件，以供本校在超額比序時，作為審查資格依據。（請提出最佳順位證明）
3. 相關入學通知說明，會於新生入學單上註記說明。

八、如未收到新生入學通知如何處理？

答：4 月 7 日（四）里辦公室分發國小新生入學通知，請屆時留意信箱，如 4 月 11 日（一）仍未收到新生入學通知，請洽西區公所里辦公室（05-2840850）或興嘉國小教務處（05-2860885，分機 117、119）

本校教務處收到投遞未果入學通知，會進行第二階段拜訪，並張貼告示。如有事外出，請事先轉知鄰居或朋友留下聯絡資料，以免耽誤新生登記入學時間與權益。

九、是否線上報到即可不需到現場報到？

答：111 學年新生入學仍有線上報到機制，但本校因為須審核相關紙本證明資料，**在登記階段，仍須到現場繳交紙本資料與確認序位，避免補件需求延誤報到或序位認知誤差**（可先線上填寫基本資料以減少等候時間）。待 4 月 20 日（三）公告新生入學排序後，可填寫線上確認單完成報到，或到現場進行報到。

