# 嘉義市博愛國民小學110學年度校長及教師公開授課實施辦法

壹、依據：

一、國民中學與國民小學實施校長及教師公開授課參考原則。

二、嘉義市國民中小學校長及教師公開授課暨獎勵實施計畫。

貳、目的：

一、鼓勵運用公開授課方式，建立專業發展共識，促進教師成長。

二、落實專業對話，藉以切磋教學方法，精進教學專業能力、觀課班級經營，有效輔導學生生活。

三、實踐同儕共學，增進教學技能，提升學生學習成效，及教育品質。

參、實施對象：本校之校長、教師及聘期為三個月以上之代課、代理教師。

肆、實施內容：

一、每學年度校長及每一位教師不限領域，並配合學校行事曆，至少須進行一場公開授課，科目依其任教或專長科目為原則。分別於第一學期9月30日、第二學期於3月15日前確認後提交教務處，並公告於學校網站。

二、公開授課之校長及教師至少邀請2人擔任觀課者，鼓勵非同領域教師及該班任課教師參加。教學觀課結束，於1週內進行回饋分享並完成「觀察後回饋會談紀錄自評表」。會後由教務處整理成冊。

三、公開課須於領域學習時間辦理，觀課教師以選擇無課務之節次為原則。

四、公開授課後針對課堂實際案例進行教材教法討論，檢討共同備課之成效，並提出改進策略，修正教學設計。

五、公開授課以學生學習為中心實施，觀課者不與學生互動並不干擾授課教師教學。

六、配合教師專業發展實踐方案及教師專業學習社群自訂公開授課原則辦理。

伍、實施方式

**一、安排公開授課：**教務處於每學年上學期10月15日、下學期3月15日前，排定公開授課辦理時間規劃表（附錄-1）。

**二、設計教學活動：**授課人員針對教學內容進行設計（附錄-2，請於觀課日三週前上傳電子檔至雲端硬碟，以利教學組彙整），**於教學觀察前一週內，**與觀課教師進行共同備課，並**填寫**備課紀錄（附錄-3)。

**三、進行教學觀察：**授課教師提供教學設計書面資料供觀課教師參考，觀課教師依教務處排定時間入班進行教學觀察，觀察過程中，至少拍二張數位照片（附錄-4），並填寫「公開授課觀課紀錄表」（附錄-5），並將附錄-4、附錄-5交回給授課人員。

**四、教學省思紀錄：教學結束1週內填寫**，授課人員依據同儕回饋內容進行分享、省思，並將省思所得紀錄於「觀察後回饋會談紀錄自評表」（附錄-6）。

**五、授課人員於教學結束2週內，將上述表單（附錄-2、-3、-4、-5、-6）紙本送教務處教學組彙整。**

**六、**公開授課相關表單教務處於每學期收齊後，呈校長核定後存教務處備查；**原始文件請授課人員先行自行影印留存**，於教師個人教學檔案。

陸、本辨法經校長核可後公佈實施，修正時亦同。

柒、附則：☆

行政單位及觀課教師或人員所需負責任務如下

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 項次 | 教務處 | 授課人員 | 觀課教師 | 申請觀課者 |
| 1 | 統整並公開校內公開授課人員名單及日期。（附錄1） | 教學活動設計單  （附錄2）  (於公開授課日前，回傳電子檔給教學組長) | 觀察前會談紀錄表（附錄3）  (授課日前一週內召開 ，可結合社群會議) | 提出觀課申請表（附錄7） |
| 2 | 彙整授課人員及觀課教師之所有表件，確實無誤後於期末核予授課人員及觀課教師3小時研習時數。 | 觀察後回饋會談紀錄自評表（附錄6）  (於公開授課結束1週內完成) | 公開授課學習活動照片（附錄4） | 觀察前會談紀錄表（附錄3） |
| 3 |  |  | 觀課紀錄表（附錄5） | 觀課紀錄表（附錄5） |

附錄 -1

# 嘉義市110學年度博愛國民小學校長及教師公開授課活動-

# 辦理時間規劃表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項次 | 授課人員 | 授課班級 | 領域/科目 | 時間/節次 | 參與觀課教師(人) | | 觀課地點 |
| 1 | 郝博愛 | 六年十班 | 國語 | 110/11/25 第6節 | 甄聰明 | 艾嘉益 | (範例) |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |  |  |
| 備註：  一、請各位老師自行選填一週次公開授課者，每位老師1場教學。  二、授課人員要交【附錄-2】教學活動設計單（電子檔）、【附錄-6】觀察後回饋會談紀錄表。以上各種表件請自學校首頁常用表單下載。  三、教學活動設計請於教學前三週，上傳電子檔至雲端硬碟，以利教學組彙整。  四、節次的規劃是第一節、第二節……第七節。  五、如遇有緊急或不可抗力因素，須異動公開授課日期者，須於該觀課活動二週前，填寫「公開授課日期異動申請書」，逾期恕不受理。 | | | | | | | |

附錄 -2-1

# 嘉義市110學年度博愛國民小學校長及教師公開授課活動-

# 【十二年國教素養導向教學】教學活動設計單（授課人員填寫）

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 領域/科目 | |  | 教學者 | |  | | |
| 實施年級 | |  | 教學時間 | | 節課 分鐘 | | |
| 單元名稱 | |  | | | | | |
| 學習重點 | 學習表現 |  | 核  心  素  養 | A 自主行動  □ A1身心素質與自我精進  □ A2系統思考與解決問題  □ A3規劃執行與創新應變  B 溝通互動  □ B1符號運用與溝通表達  □ B2科技資訊與媒體素養  □ B3藝術涵養與美感素養  C 社會參與  □ C1道德實踐與公民意識  □ C2人際關係與團隊合作  □ C3多元文化與國際理解 | | | |
| 學習內容 |  |
| 教材來源 | |  | | | | | |
| 學習目標 | |  | | | | | |
| 觀課重點 | |  | | | | | |
| 教學活動設計 | | | | | | | |
| 教學活動內容及實施方式 | | | | | | 時間 | 評量方式 |
|  | | | | | |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 教學活動設計 | | |
| 教學活動內容及實施方式 | 時間 | 評量方式 |
|  |  |  |
| 學生學習策略或方法： | | |
| 參考資料： | | |

附錄 -2-2

# 嘉義市110學年度博愛國民小學校長及教師公開授課活動-

# 【九年一貫課程】教學活動設計單（授課人員填寫）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 領域/科目 | |  | 教學者 |  | | |
| 實施年級 | |  | 教學時間 | 節課 分鐘 | | |
| 單元名稱 | |  | | | | |
| 能力指標 |  | | | | | |
| 教材來源 | |  | | | | |
| 學習目標 | |  | | | | |
| 觀課重點 | |  | | | | |
| 教學活動設計 | | | | | | |
| 教學活動內容及實施方式 | | | | | 時間 | 評量方式 |
|  | | | | |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 教學活動設計 | | |
| 教學活動內容及實施方式 | 時間 | 評量方式 |
|  |  |  |
| 學生學習策略或方法： | | |
| 參考資料： | | |

附錄 -3

# 嘉義市110學年度博愛國民小學

**教學觀察（公開授課）－觀察前會談紀錄表**

(觀課教師填寫)

|  |
| --- |
| 授課教師：　　　　　 　任教年級：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_任教領域/科目：  回饋人員：　　　　　、 　備課社群：  教學單元：  觀察前會談(備課)日期：\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日　地點：  預定入班教學觀察(公開授課)日期：\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日　地點： |
| 一、教師教學預定流程與策略：  二、學生學習策略或方法：  三、教學評量方式（請呼應學習目標，說明使用的評量方式）：（例如：提問、發表、作業、紙筆測驗、學習單、實作評量、實驗、小組討論、自評、互評、角色扮演、專題報告、其他。）  六、觀察工具(可複選)：  □表2-1、觀察紀錄表 □表2-2、軼事紀錄表  □表2-3、語言流動量化分析表 □表2-4、在工作中量化分析表  □表2-5、教師移動量化分析表 □其他：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  □表2-6、佛蘭德斯（Flanders）互動分析法量化分析表  七、回饋會談日期與地點：（建議於教學觀察後三天內完成會談為佳）  日期：\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日  地點：\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

附錄 -4

# 嘉義市110學年度博愛國民小學

# 公開授課學習活動照片

（觀課教師協助拍攝）

|  |
| --- |
|  |
| 活動：公開授課 日期： |
|  |
| 活動：教室觀察 日期： |

附錄 -5

# 嘉義市110學年度博愛國民小學

# 校長及教師公開授課觀課紀錄表

（觀課者填寫）

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 授課教師：　　　　　\_\_任教年級：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_任教領域/科目：  觀課教師：　　　　　\_\_任教年級： 　　　任教領域/科目：  教學單元： ；教學節次：共　　節，本次教學為第　　節  日期：\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_日;地點: | | | | | | |
| 層面 | 指標與檢核重點 | 事實摘要敘述  (含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形) | | 評量（請勾選） | | |
| 優良 | 滿意 | 待成長 |
| A  課  程  設  計  與  教  學 | A-2掌握教材內容，實施教學活動，促進學生學習。 | | |  |  |  |
| A-2-1有效連結學生的新舊知能或生活經驗，引發與維持學生學習動機。 | （請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要） | | | | |
| A-2-2 清晰呈現教材內容，協助學生習得重要概念、原則或技能。 |
| A-2-3 提供適當的練習或活動，以理解或熟練學習內容。 |
| A-2-4 完成每個學習活動後，適時歸納或總結學習重點。 |
| A-3運用適切教學策略與溝通技巧，幫助學生學習。 | | |  |  |  |
| A-3-1 運用適切的教學方法，引導學生思考、討論或實作。 | （請文字敘述，至少條列二項具體事實摘要） | | | | |
| A-3-2 教學活動中融入學習策略的指導。 |
| A-3-3 運用口語、非口語、教室走動等溝通技巧，幫助學生學習。 |
| A-4運用多元評量方式評估學生能力，提供學習回饋並調整教學。 | | |  |  |  |
| A-4-1運用多元評量方式，評估學生學習成效。 | （請文字敘述，至少條列三項具體事實摘要） | | | | |
| A-4-2 分析評量結果，適時提供學生適切的學習回饋。 |
| A-4-3根據評量結果，調整教學。 |
| A-4-4 運用評量結果，規劃實施充實或補強性課程。(選用) |
| 層面 | 指標與檢核重點 | 教師表現事實  摘要敘述 | 評量（請勾選） | | | |
| 優良 | | 滿意 | 待成長 |
| B  班  級  經  營  與  輔  導 | B-1建立課堂規範，並適切回應學生的行為表現。 | |  | |  |  |
| B-1-1 建立有助於學生學習的課堂規範。 | （請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要） | | | | |
| B-1-2 適切引導或回應學生的行為表現。 |
| B-2安排學習情境，促進師生互動。 | |  | |  |  |
| B-2-1 安排適切的教學環境與設施，促進師生互動與學生學習。 | （請文字敘述，至少條列一項具體事實摘要） | | | | |
| B-2-2 營造溫暖的學習氣氛，促進師生之間的合作關係。 |
| 綜  合  回  饋 | 🞛我看到（I see）：  🞛我覺得（I think）：  🞛我學到（I learn）：  🞛我想知道的（I wonder）： | | | | | |

附錄 -6

# 嘉義市110學年度博愛國民小學

**校長及教師公開授課觀察後回饋會談紀錄自評表**

（授課人員填寫）

|  |
| --- |
| 授課人員：　　　 　　　任教年級：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_任教領域/科目：  回饋人員：　　　　　　任教年級： (選填)任教領域/科目： (選填)  教學單元： ；教學節次：共　　節，本次教學為第　　節  回饋會談日期：\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日地點：\_\_\_\_ |
| 請依據觀察工具之紀錄分析內容，與觀課教師討論後填寫：   1. 教與學之優點及特色（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）： 2. 教與學待調整或改變之處（含教師教學行為、學生學習表現、師生互動與學生同儕互動之情形）： 3. 授課人員預定專業成長計畫（於回饋人員與授課教師討論後，參考回饋人員的建議填寫）：  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | 成長指標 | 成長方式  (研讀書籍、參加研習、觀看錄影帶、諮詢資深教師、參加學習社群、重新試驗教學、其他：請文字敘述) | 內容概要說明 | 協助或合作人員 | 預計完成日期 | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |   （備註：可依實際需要增列表格）   1. 回饋人員的學習與收穫： |

附錄 -7

# 嘉義市110學年度博愛國民小學觀課申請表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **一、基本資料** | | | |
| 申 請 人  姓 名 |  | 申 請 人  身 份 | □校內教師（以下基本資料免填）  □學生家長  □其他： |
| 在學子女班 級 |  | 申 請 人  電 話 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **二、觀課申請** | | | |
| 授課教師  姓 名 |  | 授課科目 |  |
| 觀課時間 | 月 日 | 觀課節次 | 第 節 |

備註：為維護教學活動品質及學生正常學習，有意願申請入班進行觀課者(校內申請教師、家長、來賓)須1.參加公開授課教師之【觀課前會談】及【觀課後回饋會談】，並協助填寫【觀課回饋記錄】，2.於該觀課活動二週前，填寫「入班觀課申請書」後送交博愛國小教學組謝淑麗老師收，逾期恕不受理。

以下資料由教務處審核後勾選回覆申請人：

|  |
| --- |
| **三、申請回函**  　致： |
| □ 您已通過申請，請務必準時參加本次公開授課，並遵守本校觀課規範，謝謝您。  本次公開授課資訊： |
| |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | 二、觀課申請 | | | | | 授課教師姓名 |  | 授課科目 |  | | 觀課時間 | 月　日第 節 | 觀課地點 |  | | 觀課前會談時間 | 月　日第 節 | 觀課後會談時間 | 月　日第 節 | |
| □ 感謝您的申請，但本次公開授課觀課人數已滿，為維護教學品質及學生學習效果，請選擇別場次觀課。 |

附錄 -8

# 嘉義市110學年度博愛國民小學校長及教師公開授課觀課流程圖

**授課對象:** 校長、教師及聘期為三個月以上之代課、代理教師

教師填寫公開授課時間規劃表

【10/10前、2/27前-附件1】

繳交相關資料

【附件2、3、4、5、6-送教學組】

入

班

觀

課

申

請

「公開授課期間」

【上學期~11/1-期末】 【下學期~4/1-期末】

完成教學活動設計

【觀課日3週前-附件2】

公告「公開授課時間規劃表」

【10/15前、3/15前】

觀課前會談(教師共備)

【觀課日前1週內-附件3】

公開觀課 (當日提供學生座位表)

【附件4、附件5】

議課

【建議3日內附件6】

觀察後回饋會談紀錄自評表

【觀課1週內-附件6】

呈核校長核給時數